



Zoekt gemotiveerde mensen voor diverse functies.

PIKETDIENST ZIEKTE/AFWEZIGHEID:

Functie inhoud:

Het zorgen voor vervanging bij plotselinge uitval van collega's, in eerste instantie uit te voeren met de reservediensten 41,42. (Het telefonisch op de hoogte stellen van deze chauffeurs dat ze worden verwacht voor deze dienst).

ADMINISTRATIEF ONDERSTEUNER:

Functie inhoud:

Beheren van het mail account van het dienstuitvoeringsformulier en dit te verwerken in een digitaal bestand (Dit wordt gebruikt voor de verwerking van gereden diensten en de kilometervergoeding voor de chauffeurs). Tevens de gereden diensten bevestigen aan de betrokkene chauffeurs.

STORINGSDIENST WAGENPARK:

Functie inhoud:

Bij uitval en calamiteiten zorgdragen dat gereden diensten weer worden opgepakt met beschikbaar materieel. Breng op de hoogte stellen van het defect, een korte beschrijving in het logboek toevoegen en zo nodig een schadeformulier laten invullen door de chauffeur.

Wij bieden:

Zinnvolle vrijetijdsbesteding in een team van enthousiaste vrijwilligers. De vereniging kent gezellige, informele bijeenkomsten o.a een feestavond met buffet en een kerstborrel. Bij de vacature bieden wij ook een onkostenvergoeding.

Contact opnemen:

U kunt u zich richten aan de secretaris Dhr. Bras 0316-527879, of direct aanmelden als lid van de vereniging via www.buurtbusrijnwaarden.nl